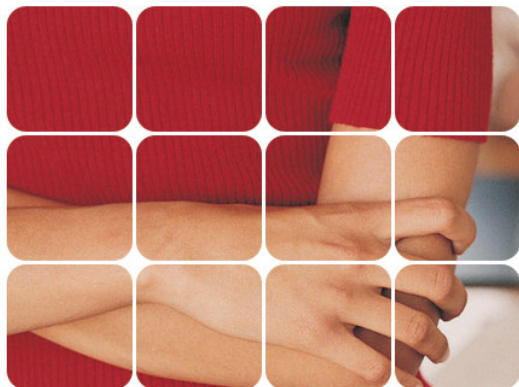


MASTER IN
ORGANIZZAZIONE E
GESTIONE DELLE RISORSE
UMANE



Per info ed iscrizioni:

<http://www.eduka.it>

Via delle Rose 32
09047
Selargius (CA)
P.IVA 02861160923

Tel.: 39 328/4445999
Fax: 39 070/8643613
E-mail: segreteria@eduka.it

La formazione a distanza

Il mondo del lavoro si trasforma, la competizione sul posto di lavoro richiede un aggiornamento costante con figure professionali flessibili e preparate per affrontare le sfide presenti e future.

Un *master a distanza* offre notevoli vantaggi per chi, per motivi di lavoro, di studio, o di famiglia, non può muoversi da casa o dall'ufficio e non ha il tempo per frequentare un Master in presenza.

Certificato finale

A tutti i corsisti verrà rilasciato un attestato finale di competenza di "Master in Criminologia" dopo il superamento della prova finale, consistente nella stesura di una tesi da inviare via mail o su supporto cartaceo. Tutti i titoli rilasciati a seguito di un master EduKa rappresentano una possibilità concreta, veloce e di costo ridotto per arricchire il tuo curriculum professionale e renderti più competitivo sul mercato del lavoro.

La didattica

Sarà presente un tutor per corso. Il materiale relativo al master prescelto potrà essere ricevuto al proprio domicilio su cd-rom multimediale o al proprio indirizzo mail. I docenti ed i tutor risponderanno ai quesiti e proporranno delle esercitazioni pratiche per consolidare quanto appreso durante il corso. Tutti i partecipanti stileranno una tesi finale. Non sarà necessaria la discussione in presenza della tesi. Basterà inviarla ad EduKa via mail. La tesi verrà valutata e verrà emesso il certificato finale che sarà inviato direttamente al domicilio del corsista.

Questo master si prefigge di consentire al discente un apprendimento di tipo pratico sulle risorse umane, partendo dall'analisi delle strutture organizzative, delle tipologie di personale e delle deviazioni a cui alcuni tipi di gestione inevitabilmente portano. Si analizzerà in maniera specifica un'analisi del ciclo di lavoro fino a giungere alla fase della formazione aziendale, ormai imprescindibile in qualunque contesto organizzativo anche di piccole dimensioni.

Programma

- L'organizzazione in azienda tra centralità del lavoratore e globalizzazione
- I nuovi contratti aziendali
- Rapporto di lavoro subordinato: i pro e i contro.
- La cultura organizzativa
- Il gruppo di lavoro
- Il Team-building
- metodo di formazione e di motivazione di un gruppo di lavoro
- Il sistema motivazionale e il sistema delle competenze
- La comunicazione efficace in azienda
- Approfondimento A: l'importanza della comunicazione nei gruppi di lavoro: deviazioni- conflitti gruppali
- Approfondimento B: lo stress lavorativo
- La leadership
- tipi di leadership
- Stereotipi di leadership da sfatare
- Il lavoro per progetti
- Come progettare un gruppo di lavoro
- La job analysis
- Approfondimento. Strumenti per la job analysis
- Approfondimento. Analisi di un ciclo di lavoro
- Project management
- La formazione continua in azienda
- Analisi dei bisogni. Perché formare?
- Cosa vuol dire fare formazione in azienda
- Il ruolo della formazione in azienda
- Progettare la formazione:
- Obiettivi; individuazione delle modalità formative
- Acquisizione dei materiali
- Progettazione con circle-time
- Metodologie didattiche pro e contro
- Didattica tradizionale
- Didattica avanzata(simulata; role-play, metodo dei casi, lavoro di gruppo, business games)

Costi

Il costo del Master, comprensivo dell'attestato finale di competenza, è di euro 600 Iva inclusa.

Per gli studenti (che dovranno allegare certificato di iscrizione all'Università) il costo è di euro 500 iva inclusa.